

Actividades de febrero 23. Unidad de Transparencia, Archivo, Chofer Municipal

- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 27 formatos asignados a la unidad de Transparencia del Sistema DIF.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 2 formatos asignados a la unidad de Presidencia.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 2 formatos asignados a la unidad de Deportes.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 2 formatos asignados a la unidad de Turismo.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 5 formatos asignados a la unidad de Archivo.
- Se apoyó a las regidurías 0, 1, 2, 4, 5, 6 y 7 a llenar y subir sus respectivos formatos (2c/r) a la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 28 formatos asignados a la unidad de Transparencia del Ayuntamiento
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 5 formatos asignados a la unidad de Archivo del DIF Municipal.
- Se recibieron 63 solicitudes de información del Ayuntamiento.
- Se contestaron 62 solicitudes directamente con la información que se tiene en Transparencia, derivando 1 solicitud ya que no se contaba con la información solicitada.
- Se derivó 1 solicitud a las unidades correspondientes.
- Se contestaron en tiempo y forma 63 solicitudes de información.
- Se recibieron 13 solicitudes de información del DIF Municipal.
- Se contestaron 13 solicitudes directamente con la información que se tiene en Transparencia.
- Se recibieron en total 3 correos del ITEI y diferentes Instituciones Gubernamentales de los cuales: 2 correos con invitaciones y 1 correo de notificación de Acuerdo.
- Se llenaron debidamente los recibos ARCO y SIREs del Ayuntamiento y DIF Municipal correspondientes al mes de enero.
- Se acudió a la ciudad de Guadalajara al ITEI a entregar estadísticas de las solicitudes de información del Ayuntamiento y del Sistema DIF.
- Se les dio asesoría a 8 encargados de unidades de Transparencia del Ayuntamiento y a 2 encargadas de unidades del DIF Municipal.
- Se supervisó a las 39 unidades del Ayuntamiento y a las 12 unidades del DIF Municipal en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Se atendieron a 52 personas en la oficina de Transparencia.
- Se recibieron 3 Resoluciones de Recursos de Transparencia
- Se les dio respuesta a 49 resoluciones de Recursos de Transparencia.
- Se hicieron 13 traslados a Guadalajara en donde se llevaron a 64 personas y documentos del Municipio a diferentes dependencias gubernamentales.
- Se revisaron y se recibieron 13 expedientes del Ayuntamiento y 11 expedientes del DIF de distintas unidades para Archivo Municipal.
- Se realizaron 51 oficios en la dirección de Transparencia y 01 en la de Archivo Municipal.
- Se llevó a cabo y se entregó el Reporte de Actividades del mes de enero.
- Se modificaron 76 formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia de las diferentes direcciones, tales modificaciones se realizaron por la información incompleta mencionada en los Recursos de Transparencia.
- Se llenaron 42 formatos de las diferentes direcciones en la Plataforma Nacional de Transparencia, se realizaron por la falta de información mencionada en los Recursos de Transparencia.
- Se acudió a la ciudad de Guadalajara al ITEI dos días consecutivos a realizar una revisión de los expedientes de 33 Resoluciones de los Recursos de Transparencia.