

**Acta de la Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del
Ayuntamiento de El Limón, Jalisco
Administración 2021-2024**

Siendo las 20:00 horas del día 30 de septiembre del año dos mil veintidós, se reunieron en las oficinas de Presidencia Municipal de El Limón Jalisco con domicilio en Rodrigo Camacho #1, el C. Nelson González Figueroa, el Lic. David Javier González Gómez y la Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez, todos ellos del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón, para celebrar la Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón bajo el siguiente:

Orden del día

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal
2. Presentación y en su caso aprobación del orden del día
3. Presentación para conocimiento del H. Comité de Transparencia del Ayuntamiento Constitucional de El Limón, Jalisco, el nombre y cargo de los titulares del mismo
4. Correspondencia
5. Informe de solicitudes
6. Resoluciones de Recursos de Revisión
7. Asuntos Generales
8. Cierre del acta de la reunión

Desarrollo de la Sesión

1. Lista de Asistencia y Declaración de quórum legal.

Nelson González Figueroa, dio la bienvenida a los asistentes a la Sexta Sesión Ordinaria del ejercicio 2022 y al comprobar que se contaba con el quórum legal dio inicio la sesión dando lectura al orden del día.

2. Presentación y en su caso aprobación del orden del día.

David J. González Gómez procedió a dar lectura del Orden del día, y preguntó a los asistentes si tenían comentarios o aclaraciones al mismo, no habiéndolos se aprobó por unanimidad.

3. Presentación para conocimiento del H. Comité de Transparencia del Ayuntamiento, el nombre y cargo de los titulares del mismo.

En este punto, con el objetivo de cumplir conforme a la Ley, David dio a conocer los nombres de los titulares del Comité de Transparencia.

Titular	Cargo
C. Nelson González Figueroa	Presidente del Comité de Transparencia
Lic. H. David Javier González Gómez	Secretario del Comité de Transparencia
Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez	Contralora del Comité de Transparencia

Nelson González Figueroa dijo que la Contralora Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez inició a laborar el día 1 de agosto del presente año, quedando como Contralora en el Comité de Transparencia.

4. Correspondencia

David J. González dijo que se recibieron varios correos electrónicos de avisos e invitaciones los cuales fueron:

En el mes de Julio:

*El día 11 llegó invitación de parte del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco (ITEI), le extiende una atenta invitación a asistir al evento denominado: Firma de Convenio de Colaboración con Coffee Law S.C. y Conversatorio online: Retos y Oportunidades de la Protección de Datos Personales, que se llevará a cabo el día viernes 15 de julio de 2022, a las 12:30 horas, en el Salón de Pleno del ITEI (Avenida Vallarta 1312, Colonia Americana en Guadalajara, Jalisco).

*El día 13 llegó el proyecto del Convenio General de colaboración que pretende celebrarse con el Sistema DIF de El Limón, dando indicaciones de que se debía revisar a detalle y si tuviéramos alguna observación hacerla saber o si se está de acuerdo con el documento también darnos su visto bueno.

*El día 27 de llegó invitación al foro virtual denominado "Experiencias y Reflexiones de la Portabilidad de los Datos Personales", razón por la cual queremos por este medio, extenderle la invitación formal para nos acompañe en el mismo a través de la plataforma Zoom.

En el mes de Agosto:

*El día 1 se envió correo electrónico para aprobar sin observación alguna el proyecto de Convenio de Colaboración entre el Sistema DIF de El Limón y el Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco(ITEI).

*El día 8 llegó invitación al Concurso de Selección de Personal Conciliador del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Jalisco

*El día 10 llegó invitación al Curso Virtual Intensivo: "Instrumentos y Gestión de Expedientes"

*El día 12 llegó invitación a las capacitaciones del proyecto estratégico "Transparencia en tu Ciudad" del Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo del Estado de Jalisco.

En el mes de Septiembre:

*El día 05 se recibió por parte del ITEI invitación a Colaborar en la Revista Caja de Cristal

*El día 08 se recibió por parte de la Coordinación General de Transparencia invitación a participar en el foro denominado "Privacidad desde el Diseño y por Defecto"

*El día 14 se recibió invitación a capacitación en materia de Archivo.

5. Informe de solicitudes recibidas por Ayuntamiento y DIF de julio a septiembre 2022

En Ayuntamiento Municipal David J. González agregó que en el mes de **julio** se recibieron 34 solicitudes, en **agosto** 62 y en **septiembre** 56, dando un total de **152 solicitudes** de información a las cuales se les ha dado respuesta en tiempo y forma. De las **152** solicitudes, **143** fueron contestadas directamente por la Unidad de Transparencia, sin necesidad de ser derivadas a las diferentes Unidades Administrativas del Ayuntamiento; sólo 9 solicitudes fueron derivadas a las diferentes áreas correspondientes por no contar con la información solicitada.

El Sistema DIF Municipal recibió en **julio** 2 solicitudes, en **agosto** 12 y en **septiembre** 19, dando un total de **33** solicitudes de información, las cuales han sido resueltas en tiempo y forma. De las 33 solicitudes, 32 fueron contestadas directamente por la Unidad de Transparencia, sin necesidad de ser derivadas a las diferentes Unidades Administrativas del Sistema DIF; sólo 1 solicitud fue derivada a las diferentes áreas correspondientes por no contar con la información solicitada.

6. Resoluciones de Recursos de Revisión

David dijo que llegó 1 Recurso y la resolución por parte del ITEI:

Llegó vía SICOM (PNT) Recurso de Revisión RRDA0378222, interpuesto el día 05 de agosto, por el C. Gobierno El Limón en contra del Ayuntamiento El Limón.

A lo cual la Razón de la interposición del solicitante era:

"No responde el sujeto obligado, ni tiene la firma y de nueva cuenta le solicito el checador la he visto en diferentes días y horarios checar. Y la respuesta es mentira total porque tengo pruebas que esa oficina está casi toda la semana solo, ahorita en vacaciones queremos ir al servicio y no ha estado abierto".

Y a lo cual nosotros respondimos:

1. No responde el Sujeto obligado.

La solicitud de información sí fue contestada por dicho sujeto obligado el cual es el Ayuntamiento, ya que la Lic. Adriana Martínez Acosta como secretaria de la Unidad de Transparencia tiene la facultad y el cargo para responder las solicitudes de información que se le derivan o llegan directamente al Ayuntamiento Municipal.

2. Ni tiene la firma.

En la solicitud de información anterior no venía como petición ninguna firma de ningún funcionario.

3. Y de nueva cuenta le solicito el checador la he visto en diferentes días y horarios checar.

No se anexó el checador, ya que por la carga de trabajo sólo se utiliza una vez por semana, el cual se viene a la oficina a actualizar la información de Archivo Municipal, para poder tener la información en la Unidad de Transparencia.

Y se anexó el checador del mes de Julio y Agosto:

Debido a los cambios que ha tenido la PNT principalmente en las solicitudes de información, se llegó a un Acuerdo con el presidente municipal (el cual se anexó).

4. Y la respuesta es mentira total porque tengo pruebas que esa oficina está casi toda la semana solo, ahorita en vacaciones queremos ir al servicio y no ha estado abierto.

En la solicitud anterior se solicitó las actividades realizadas en el Instituto de la Juventud (se dio respuesta a lo que se ofrece en dicha oficina), quién es la encargada (se envió quién es, más no tiene nombramiento como tal, su nombramiento es como secretaria de base), cuánto gana (sólo se omitió que el sueldo es quincenal), horario de trabajo anexando el checador (se contestó que el horario es de 9 a 9, y no se anexó el checador dándole una explicación de que el mayor tiempo lo trabaja desde su casa como ya se especificó anteriormente, por cuestiones de trabajo y acuerdo el cual se anexó anteriormente) y propuestas que se tienen para mejorar en el área (tal y como se hizo en el Plan de Desarrollo Municipal, sólo son propuestas no depende de uno si se hacen o no).

Por lo anterior en ningún momento se nos pidió el horario de trabajo para tener abierto dicho Instituto de la Juventud, el cual también funge como oficina de Transparencia y Archivo; por lo tanto no se está mintiendo en nada.

Y el día 21 de septiembre del presente año llegó vía SICOM, tal respuesta a dicho recurso de revisión siendo ésta a favor.

7. Asuntos Generales

En el primer asunto, David dijo que se recibió el día 4 de julio el "Acuerdo General del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mediante el cual se emiten las directrices en materia de transparencia proactiva para la publicación de las Ordenes de Protección como Herramienta para Combatir la Violencia Contra las Mujeres".

En el segundo asunto, David dijo que llegó el día 7 notificación del "Acuerdo General del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mediante el cual se aprueba el Plan de Verificación y Vigilancia del Año 2022, así como su metodología".

En el tercer asunto, David dijo que el día 14 llegó "Acuerdo General del Pleno de este Instituto, mediante el cual se aprueba la suspensión de los plazos y términos para la atención de solicitudes de acceso a la información y de ejercicio de derechos arco, así como de los medios de impugnación los días 13, 14 y 15 de julio del año en curso, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia para los sujetos obligados del Estado de Jalisco."

En el cuarto asunto, David dijo que el día 08 de septiembre llegó Acuerdo General del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mediante el cual se aprueba modificar el calendario oficial de días inhábiles del Instituto para el año 2022.

En el quinto asunto, David dijo que el día 19 llegó Acuerdo General del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mediante el cual se determina la suspensión de los plazos y términos los días 19 diecinueve y 20 veinte de septiembre del año 2022 dos mil veintidós, para la atención de solicitudes de acceso a la información y de ejercicio de derechos arcos, así como medios de impugnación para los sujetos obligados del estado de Jalisco.

En el sexto asunto, David dijo que se envió el día 11 de Julio, el Oficio y formulario de petición del Convenio de Colaboración del ITEI y el Sistema DIF. El cual todavía está pendiente la fecha con el ITEI para la firma de dicho Convenio.

En el sexto y último asunto, la Lic. Jacqueline Rodríguez Grajeda propone que la séptima reunión del Comité sea para el próximo 31 de diciembre 2022 a las 13 horas en la Presidencia municipal, para dar a conocer los avances y necesidades de la Unidad de Transparencia como sujeto obligado, siendo esta aprobada por unanimidad.

8. Cierre del acta de la reunión

No habiendo más asuntos que tratar, al haberse agotado el orden del día de la Sexta Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón Jalisco, enterados los que participaron de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales que adquieren y no habiendo más asuntos que tratar, se dio por concluida a las 21 horas con 40 minutos del día de inicio, firmando de constancia los que en ella participaron-----

Nombre y Cargo

C. Nelson González Figueroa
Presidente del Comité de Transparencia



Firma

[Handwritten signature of Nelson González Figueroa]

Lic. H. David Javier González Gómez
Secretario del Comité de Transparencia



[Handwritten signature of David Javier González Gómez]

Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez
Contralora del Comité de Transparencia



[Handwritten signature of Jullie Araceli Castorena Pérez]

